



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

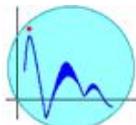
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

"M.O.V.M. DON GIUSEPPE MOROSINI"

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA Articolazioni di ELETTRONICA e di AUTOMAZIONE
TRASPORTI E LOGISTICA - Opzione COSTRUZIONI AERONAUTICHE
MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA Articolazione ENERGIA
Percorso di II livello (ex Corso serale) ELETTROTECNICA



Istituto certificato
ISO 9001: 2008
Reg. n. 30820



Ferentino, 15.10.2020

CIRCOLARE N.31

AI Sigg. DOCENTI

OGGETTO: Convocazione dei Consigli di classe di Ottobre 2020 "in modalità a distanza"

Convocazione consigli di classe

Tutti/e i/le Docenti sono convocati/e per partecipare ai Consigli di classe dell'Itis Morosini, i cui lavori saranno coordinati dai Segretari-referenti, "in modalità a distanza"(con google meet), secondo il seguente calendario:

CONSIGLI DI CLASSE – OTTOBRE 2020 (con la sola componente docente)									
Ordine del giorno		1) Andamento didattico- disciplinare. 2) Valutazione della classe attraverso le prove ingresso . 3) Definizione obiettivi trasversali per predisporre le programmazioni individuali 4) Presa in carico degli alunni fragili e/o isolamento fiduciario 5) Provvedimenti assenze di massa del 14/10 e seguenti 6) CONDIVISIONE ANALISI FUNZIONALE EVENTUALI ALUNNI H, PREDISPOSIZIONE P.E.I. 7) CONDIVISIONE CERTIFICAZIONE EVENTUALI ALUNNI DSA E BES, PREDISPOSIZIONE P.D.P. (partecipazione di personale specializzato o famiglia) N.B. convocazione personale /famiglie 30' dopo avvio c.d.c.							
DA	A	Lunedì 19		Martedì 20		Mercoledì 21		Giovedì 22	
14:00	14:50		3Ser		1F	3Bca		1B	
14:25	15:15	5Aca		5Aen			1G		4Aaut
14:50	15:40		4Ser		2F	4Bca		2B	
15:15	16:05	4Aca		4Aen			2G		3Aaut
15:40	16:30		5Ser		1C	5Bca		1E	
16:05	16:55	3Aca		3Aen			1D		4Baut
16:30	17:20		1A		2C	5Cca		2E	
16:55	17:45	3Aart (3Cca-3Ael)		3Ben			2D		3Baut
17:20	18:10		2A		5Ael	4Aart (4Ben-4Ael)		5Bel	

Invierò prima delle riunioni ai Segretari-referenti un modello utilizzabile per la verbalizzazione, precisando che i verbali, dopo essere stati attentamente compilati, verranno stampati e inseriti negli appositi registri cartacei e nel RE.

Raccomando, quindi, ai Segretari-referenti la tenuta ordinata di tali registri, controllando la presenza di tutti i verbali e anche degli atti allegati nell'apposita cartellina.

Seguiranno i link per le convocazioni in videoconferenza ed eventuali ulteriori indicazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Claudia Morgia