



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

"M.O.V.M. DON GIUSEPPE MOROSINI"

Codice Meccanografico: FRTF06000C, C.F. 80005890605

e-mail: frtf06000c@istruzione.it frtf06000c@pec.istruzione.it Tel. 0775395345
03013 Ferentino FR Via Casilina Sud 189/F



Istituto certificato
ISO 9001:2008
Reg. n. 30820

CIRCOLARE N. 205

Ferentino, 31 Marzo 2025

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

AL DSGA

Al Registro Elettronico, Sito web

AGLI ATTI

Alla Commissione Formazione ed al
Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Frosinone

Oggetto: PROGETTO FORMATIVO E CALENDARIO CORSI DI "FORMAZIONE DEL LAVORATORI E PREPOSTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RISCHIO MEDIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 37 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. – SETTORE ATECO 85"- OBBLIGATORIO PER TUTTO IL PERSONALE NEGLI ELENCHI - OBBLIGATORIO PER TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

Si comunica alle SS.LL. che nell'ambito dell'attuazione delle norme in materia di Salute e Sicurezza dei Luoghi di Lavoro saranno attivati i corsi di formazione come si seguito articolati:

- **CORSO DI FORMAZIONE LAVORATORI PARTE GENERALE (4 ORE)**
- **CORSO DI FORMAZIONE LAVORATORI PARTE SPECIFICA (8 ORE)**
- **CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI (6 ORE)**
- **CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI (8 ORE)**
- **CORSO DI AGGIORNAMENTO PREPOSTI E DIRIGENTI (6 ORE)**

PREMESSA AL PROGETTO FORMATIVO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, tutti i lavoratori devono ricevere una formazione sufficiente e adeguata in materia di salute e sicurezza, con particolare riferimento ai rischi specifici connessi alle mansioni svolte, all'organizzazione e all'ambiente di lavoro. Il presente progetto formativo rappresenta parte integrante e sostanziale del percorso di tutela e prevenzione nei luoghi di lavoro. La partecipazione attiva e consapevole di tutti i lavoratori è obbligatoria e costituisce adempimento previsto dalla normativa vigente. Ogni lavoratore è tenuto a:

- visionare e firmare la presente circolare come conferma dell'avvenuta informazione;
- partecipare ai corsi previsti, secondo la pianificazione comunicata;
- completare la formazione entro i termini di legge.

Nel caso in cui il lavoratore fosse impossibilitato a frequentare il corso per motivi documentati, è tenuto a presentare, entro e non oltre 30 giorni dalla data prevista per il corso, un attestato legalmente riconosciuto di formazione equivalente.

La mancata osservanza degli obblighi formativi costituisce violazione della normativa sulla sicurezza e potrà comportare le conseguenti responsabilità previste dalla legge.

1 OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

I corsi hanno lo scopo di garantire il processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori, preposti e dirigenti le conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi.

1.1 PERCORSO FORMATIVO SECONDO IL DVR

Il percorso formativo è integrato e ampliato secondo le specifiche peculiarità aziendali, dal punto di vista dei rischi e delle procedure applicate, sulla base della valutazione dei rischi effettuata dal Datore di Lavoro.

1.2 OBBLIGO DELLA PRESA VISIONE PER IL PERSONALE

- TUTTI I PARTECIPANTI ELENCATI NELL'ALLEGATO 1 "ELENCO PARTECIPANTI PER CORSO" DOVRANNO FIRMARE LA PRESA VISIONE DEL CALENDARIO DEI CORSI**
- GLI ELENCHI DEI PARTECIPANTI AI CORSI DI SEGUITO ELENCATI NON ESCLUDE LA POSSIBILITA' DI PARTECIPARE AL PERSONALE CHE NON E' STATO INTERESSATO NELLA DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI DELLA CIRCOLARE 61**

03013 Ferentino FR Via Casilina sud 189/F - C.F. 80005890605 - Distretto n. 52 e-mail: frtf06000c@istruzione.it – frtf06000c@pec.istruzione.it



<https://www.itismorosini.edu.it> Tel. 0775395345 Fax 0775240603

DEL 4 DICEMBRE 2023. TUTTO IL PERSONALE DELL'ISTITUTO E' INVITATO A SOTTOSCRIVERE LA PRESA VISIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI CORSI E A PROCEDERE CON LA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI ASSENZA DELLE ATTESTAZIONI DI FORMAZIONE PREGRESSA.

2 FIGURE DEL PROGETTO FORMATIVO

- Soggetto organizzatore – Prof.ssa Claudia MORGIA (Datore di Lavoro)
- Responsabile del progetto formativo – Ing. Felicetto Massa
- Docente-formatore - Ing. Felicetto Massa
- Tutor - Ing. Felicetto MASSA o I Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza - Prof. Alessandro Tarquini

3 COMPITI DELLE FIGURE

3.1 Il Soggetto Organizzatore

I suoi compiti principali riguardano:

- La nomina del Responsabile del progetto formativo
- La definizione della composizione dell'aula, ad esempio in base al settore ATECO di appartenenza oppure ai gruppi omogenei di lavoratori;
- La composizione numerica dell'aula in rapporto alla metodologia didattica che si vuole utilizzare. Per il presente corso viene stabilito il numero massimo di 35 unità.

3.2 Il responsabile del Progetto Formativo

I suoi compiti sono:

- Verifica della coerenza del corso con il DVR e con le esigenze formative aziendali;
- Programmazione delle attività e gestione delle risorse;
- Verifica dei requisiti dei docenti;
- Definizione dei contenuti in base alle caratteristiche dei discenti (genere, età, lingua, scolarizzazione, ecc...);
- Gestione del registro presenze.

3.3 Il Docente Formatore

L'intero corso sarà tenuto dal Prof. Felicetto MASSA, Docente Formatore per la Sicurezza e Salute sul Lavoro ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 6 Marzo 2013.

Il docente è in possesso delle qualifiche previste dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, rep. atti n. 221/CSR, e dal D.L. 6/3/13.

Il docente è esperto in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici in materia di salute e sicurezza sul lavoro, sia di carattere teorico che pratico, con esempi tratti dall'esperienza lavorativa.

3.4 Il Tutor

Supporta i discenti durante tutto il percorso formativo. I principali compiti del tutor sono:

- Promozione delle esigenze formative dei corsisti;
- Monitoraggio dell'apprendimento e del gradimento delle lezioni;
- Organizzazione in modo da favorire l'interazione e la discussione tra i discenti.

3.5 L'RSL (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza)

Il presente progetto formativo è stato redatto con la consultazione dell'RLS (come previsto dall'art.50 del D.lgs.81/08).

4 DESTINATARI

4.1 LAVORATORI

Personale Docente e Ata non in possesso di precedenti Corsi di Formazione Analoghi ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 81/08.

Il *corso di formazione* si rivolge a **lavoratori** di aziende a **rischio medio** (vedi le aziende con *Codice ATECO* che vengono classificate a **rischio medio**).

4.2 PREPOSTI

Personale Docente e Ata con incarichi per i quali si configura il ruolo di preposto ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 81/08 per aziende nel settore del rischio medio a partire dal Codice ATECO

Il *corso di formazione* si rivolge a **preposti del settore ATECO 85 che si configura nel rischio medio** (vedi le aziende con *Codice ATECO* che vengono classificate a **rischio medio**). DEVONO PARTECIPARE:

- il Responsabile di laboratorio/reparto;
- il Responsabile di plesso;

- gli Insegnanti tecnico-pratici e Docenti teorici che insegnano discipline tecniche o tecnico scientifiche durante l'utilizzo di laboratori; SCIENZE (I GRADO) FISICA CHIMICA INFORMATICA MECCANICA
- Docenti di Scienze Motorie
- Assistente Tecnico di Laboratorio
- il Direttore S.G.A.;

4.3 DIRIGENTI

Il personale che a scuola viene designato a svolgere il ruolo di dirigente, vale a dire la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa (art. 2 comma 1, lettera d, D.Lgs. 81/2008), che devono aggiornare la formazione.

5 ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E RILASCIO DELL'ATTESTATO

5.1 MODALITA' DI EROGAZIONE

5.1.1 CORSI PER LAVORATORI

In presenza con rilevazione delle presenze attraverso foglio firme

5.1.2 CORSI PER PREPOSTI E DIRIGENTI

In presenza con rilevazione delle presenze attraverso foglio firme secondo le prescrizioni della Legge 215/2021

5.2 METODOLOGIE DIDATTICHE

I corsi sono svolti con metodo altamente interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza.

Ciò permette di adattare i contenuti del corso alle esigenze degli stessi partecipanti.

Le metodologie didattiche saranno di tipo attivo come il brainstorming, il role playing con lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.

5.3 MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico utilizzato dal docente durante i corsi sarà fornita ai partecipanti in formato digitale nelle Il Materiale didattico e i link di accesso al test saranno disponibili sulle pagine:

5.3.1 CORSO DI FORMAZIONE GENERALE LAVORATORI – 4 h - RISCHIO MEDIO

Link Classroom 81.08-LAV-04H: <https://classroom.google.com/c/NzY1NTYzNDc1OTY0?cjc=qcch2e46> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento.

Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVIM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.

Codice del corso qcch2e46

5.3.2 CORSO DI FORMAZIONE LAVORATORI – PARTE SPECIFICA – 8 h - RISCHIO MEDIO

Link Classroom 81.08-LAV-08H: <https://classroom.google.com/c/NzY1NTYzNDc1OTY0?cjc=qcch2e46> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVIM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: khpzrdk

5.3.3 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI – 6 h - RISCHIO MEDIO

Link Classroom 81.08-LAV-06H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3NDQxNzU1?cjc=hz33en> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: hzb33en

5.3.4 CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI - 8h - RISCHIO MEDIO

Link Classroom 81.08-PRE-08H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3ODYzOTAw?cjc=sdlp544> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: sdlp544

5.3.5 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI E DIRIGENTI – 6h – RISCHIO MEDIO

Link Classroom 81.08-PRE-06H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3ODg2MzM1?cjc=a2us6lu> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: a2us6lu

5.4 SUPERAMENTO

Sono previsti test al termine del corso è previsto un test finale che verifica l'apprendimento con domande a risposta singola e multipla riguardo l'intero contenuto del corso suddiviso per i moduli fruiti – Il superamento del test sarà possibile per il raggiungimento del punteggio dell'80% delle domande.

Il test sarà erogato in forma digitale su piattaforma abilitata alla valutazione dei test.

5.5 ATTESTATO DI FREQUENZA

Ad ogni partecipante che avrà frequentato il 90% delle ore previste per ogni corso di **formazione sulla sicurezza per lavoratori parte generale + parte specifica e Aggiornamento rischio Medio** verrà rilasciato un attestato di frequenza a seguito del superamento del test finale.

5.6 RILEVAZIONE PRESENZE

La rilevazione delle presenze del corso sarà effettuata in automatico dalla piattaforma di Videoconferenza . Nei corsi in presenza sarà redatto l'apposito registro di presenza.

5.7 PROGRAMMA

Il programma della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro è Articolato nei seguenti moduli:

- CORSO DI FORMAZIONE GENERALE LAVORATORI(4 ORE)
- CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI (8 ORE)
- CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI (6 ORE)
- CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI (8 ORE)
- CORSO DI AGGIORNAMENTO PREPOSTI E DIRIGENTI (6 ORE)

Il contenuto della formazione riguarderà i rischi valutati nel documento di valutazione dei rischi in vigore relativo alle attività di Istituto.

5.7.1 FORMAZIONE LAVORATORI

5.7.1.1 PROGRAMMA DEL CORSO PARTE GENERALE (4 ORE)

- Normativa in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro; Le novità legislative: Il D.L. 48/2023 e La Legge 215/2021; Storia della Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro;
- Percezione del rischio
- Concetti di pericolo, danno, rischio, incidente, infortunio, malattia professionale
- Prevenzione, protezione e partecipazione
- Formazione, informazione e addestramento;
- Organizzazione della prevenzione aziendale;
- Datore di lavoro;
- Dirigente;
- Medico competente;
- RSPP/ASPP
- Addetti alle emergenze di primo soccorso e antincendio.
- Preposto
- Lavoratore
- RLS.
- DVR
- Riunione periodica
- Organi di vigilanza e sistema sanzionatorio

5.7.1.2 PROGRAMMA DEL CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA (8 ORE)

- Definizione luoghi di lavoro e loro principali requisiti (spazio, salubrità, vie e uscite di emergenza, microclima, illuminazione);
- La segnaletica di sicurezza, i colori, i suoni, la comunicazione verbale e i segnali gestuali, la cartellonistica e i pittogrammi vecchi e nuovi;
- I DPI (dispositivi di protezione individuale);
- Analisi dei rischi e delle misure di prevenzione legate ai videoterminali, stress lavoro correlato, movimentazione, manuale dei carichi, lavoratrici madri, rischio incendio;
- La gestione delle emergenze: le squadre di primo soccorso e antincendio, le procedure di emergenza interne.
- La formazione dei lavoratori in relazione ai rischi presenti (obblighi formativi)
- Il ruolo del preposto e del DDL nelle strutture scolastiche e la gestione dei rischi presenti
- Lavoratrici madri: aggiornamento normativo
- Divieto di fumo, alcol e droga negli ambienti di lavoro
- Rischio Chimico e biologico nelle scuole
- La gestione del "rischio esogeno": Covid-19
- Movimentazione manuale dei carichi approfondimento: la valutazione del rischio legato alla postura
- Approfondimento RISCHIO SURMENAGE VOCALE E STRESS LAVORO CORRELATO
- TEST DI APPRENDIMENTO FINALE.

5.7.1.3 PROGRAMMA DEL CORSO AGGIORNAMENTO (6 ORE)

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08: principi fondamentali;

- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datore di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori;
- Compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP);
- Diritti del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- Cenni sulla valutazione dei rischi per la sicurezza;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- La sicurezza negli appalti;
- La formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti: i recenti Accordi Stato Regioni;
- Mancati infortuni e incidenti: l'importanza di segnalare le situazioni di rischio;
- Approfondimento **RISCHIO SURMENAGE VOCALE E STRESS LAVORO CORRELATO** - TEST DI APPRENDIMENTO FINALE

5.7.2 FORMAZIONE PREPOSTI

5.7.2.1 PROGRAMMA DEL CORSO DI PREPOSTO (8 ORE)

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio
- Incidenti e infortuni mancati
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione
- Approfondimento **RISCHIO SURMENAGE VOCALE E STRESS LAVORO CORRELATO**
- TEST DI APPRENDIMENTO FINALE

5.7.2.2 PROGRAMMA DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO PREPOSTI E DIRIGENTI (6 ORE)

- Salute e Sicurezza sul Lavoro
- Obblighi e Responsabilità
- La formazione
- Motivare alla Sicurezza
- Benessere organizzativo
- Le responsabilità dei preposti e il ruolo degli insegnanti
- Gli obblighi formativi dei lavoratori e degli studenti (alternanza scuola lavoro)
- Il rischio chimico (con particolare riferimento ai laboratori)
- Etichettatura dei prodotti chimici
- I dispositivi di protezione individuale (DPI)
- Il rischio biologico negli istituti scolastici
- Il rischio meccanico
- Rumore e vibrazioni
- Il rischio incendio e le procedure di emergenza
- La segnaletica di sicurezza e di salvataggio
- La tutela delle lavoratrici madri

- Approfondimento **RISCHIO SURMENAGE VOCALE E STRESS LAVORO CORRELATO**
- TEST DI APPRENDIMENTO FINALE

PER IL CORSO DI AGGIORNAMENTO PREPOSTI E DIRIGENTI, VISTA LA PRESENZA DI ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI VIENE FATTA RICHIESTA DI COORGANIZZAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DI N. 6 CFP (CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI) SECONDO IL TESTO UNICO 2018 "Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale" del Consiglio Nazionale degli Ingegneri

5.8 CALENDARIO

5.8.1 CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PER LAVORATORI – 4 h

- Unica Lezione 4 h – Lunedì 28 Aprile 2025 dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

5.8.2 CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA PER LAVORATORI – 8 h

- **Lezione N.1** - 4 h – Mercoledì 30 Aprile 2025 – dalle 15:00 alle 19:00
- **Lezione N.2** – 4 h – Martedì 6 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

5.8.3 CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI (IN PRESENZA) – 8 h

- **Lezione N.1** - 4 h – Mercoledì 7 Maggio Aprile 2025 dalle 15:00 alle 19:00
- **Lezione N.2** – 4 h – Venerdì 9 Maggio 2025 - dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

5.8.4 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI – 6 h

- **Lezione N.1** - 3 h – Martedì 13 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00
- **Lezione N.2** – 3 h – Giovedì 15 Aprile 2025 – dalle 15:00 alle 18:00 + Test di Apprendimento

5.8.5 CORSO DI AGGIORNAMENTO PREPOSTI E DIRIGENTI – 6 h

- **Lezione N.1** - 3 h – Martedì 23 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00
- **Lezione N.2** – 3 h – Giovedì 24 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00 + Test di Apprendimento

Allegati: Allegato 1, Elenco Partecipanti per Corso

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PREVENZIONE E PROTEZIONE**

Prof. Ing. Felicetto MASSA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

**F.to IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

Prof.ssa Claudia MORGIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

ALLEGATO 1 – ELENCO PARTECIPANTI PER CORSO

CORSO DI FORMAZIONE GENERALE LAVORATORI – 4 h -- RISCHIO MEDIO

- Unica Lezione 4 h – Lunedì 28 Aprile 2025 dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

Link Classroom 81.08-LAV-04H: <https://classroom.google.com/c/NjU1ODg5NDI4OTc0?cjc=klj767d> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice del corso qcch2e46

N	COGNOME NOME	CORSO DI FORMAZIONE GENERALE LAVORATORI – 4 h -- RISCHIO MEDIO
1	CARINCI LUCA	
2	CECCARELLI VALENTINA	
3	CIUFFARELLA MARIKA	
4	COLAGIACOMO SARA	
5	CRESCENZI ILO	
6	DE FILIPPO MARIA LUISA	
7	DI LUZIO FEDERICA	
8	DI SIENA GIUSEPPE	
9	DI STEFANO CLAUDIA	
10	EVANGELISTA FRANCESCA	
11	LENA ANTONELLA	
12	LEONI RITA	
13	MAIURI MARIA ANTONIETTA	
14	OREFICE MARTINA	
15	QUINTILIANI FRANCESCA	
16	ROTONDO ANGELO	
17	STRACCAMORE ARNALDO	
18	TUZI CATIA	
19	ZOMPARELLI LUCA	
20	NEGLIA STEFANO	

CORSO DI FORMAZIONE LAVORATORI – PARTE SPECIFICA – 8 h - RISCHIO MEDIO

- **Lezione N.1** - 4 h – Mercoledì 30 Aprile 2025 – dalle 15:00 alle 19:00
- **Lezione N.2** – 4 h – Martedì 6 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

Link Classroom 81.08-LAV-04H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3NDUwNzkz?cjc=khpzrdk>

creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVIM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: khpzrdk

N.	ELENCO PERSONALE	FIRMA FORMAZIONE SPECIFICA
1	CARINCI LUCA	
2	CECCARELLI VALENTINA	
3	CIUFFARELLA MARIKA	
4	COLAGIACOMO SARA	
5	CRESCENZI ILO	
6	DE FILIPPO MARIA LUISA	
7	DI LUZIO FEDERICA	
8	DI SIENA GIUSEPPE	
9	DI STEFANO CLAUDIA	
10	EVANGELISTA FRANCESCA	
11	LENA ANTONELLA	
12	LEONI RITA	
13	MAIURI MARIA ANTONIETTA	
14	OREFICE MARTINA	
15	QUINTILIANI FRANCESCA	
16	ROTONDO ANGELO	
17	STRACCAMORE ARNALDO	
18	TUZI CATIA	
19	ZOMPARELLI LUCA	
20	NEGLIA STEFANO	

21		
----	--	--

CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI - 8h - RISCHIO MEDIO

- Lezione N.1 - 4 h – Mercoledì 7 Maggio 2025 dalle 15:00 alle 19:00
- Lezione N.2 – 4 h – Venerdì 9 Maggio 2025 - dalle 15:00 alle 19:00 + Test di Apprendimento

Link Classroom 81.08-PRE-08H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3ODYzOTAw?cjc=sdlp544> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: sdlp544

N	ELENCO PERSONALE	FIRMA FORMAZIONE PREPOSTO
1	CARINCI LUCA	
2	CICCARELLI GIOVANNA	
3	COLAGIACOMO SARA	
4	COSTANTINI LUDOVICO	
5	CRESCENZI ILO	
6	DI LUZIO FEDERICA	
7	DI SIENA GIUSEPPE	
8	GUARINO FABIO	
9	MIRANDA SIMONE	
10	ROTONDO ANGELO	
11	STRACCAMORE ARNALDO	
12	TIBERI GIUSEPPE	
13	TUZI CATIA	
14	ZOMPARELLI LUCA	
15	NEGLIA STEFANO	
16		
17		

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI – 6 h - RISCHIO MEDIO

- Lezione N.1 - 3 h – Martedì 13 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00
- Lezione N.2 – 3 h – Giovedì 15 Aprile 2025 – dalle 15:00 alle 18:00 + Test di Apprendimento

Il materiale didattico ed il link di erogazione del test di apprendimento sarà disponibile su

Link Classroom 81.08-LAV-06H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3NDQxNzU1?cjc=hzb33en> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: hzb33en

N	ELENCO PERSONALE	FIRMA AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA
1	CIUFFARELLA ELVIRA MARIA	
2	COLAPIETRO DAVIDE	
3	CONTARDI PATRIZIA	
4	D'ONOFRIO ANNA MARIA T	
5	DI FOLCA ANTONIETTA	
6	DI FOLCO PAULA LUISA -2021	
7	DI MAURO ANTONELLA	
8	DROGHEI MARIA TERESA - 3 2021	
9	FIORI ROSELLA – 3/2021	
10	GIANSANTI FEDERICA 3/2021	
11	GRECO MARILENA – 3/2021	
12	GIONA FILOMENA – 3/2021	
13	MAIURI PAOLA	
14	MINOTTI SILVIA – 3/2021	
15	POLLETTA ROSANNA	
16	QUERQUI MANUELA	
17	RENZITTI DANIELA	
18	ROSSIGNOLI ROBERTA	
19	SABENE ENZO	
20	SCALIA ENRICO	
21	URRATA VIVIANA	

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI E DIRIGENTI – 6h – RISCHIO MEDIO

- Lezione N.1 - 3 h – Martedì 23 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00
- Lezione N.2 – 3 h – Giovedì 24 Maggio 2025 – dalle 15:00 alle 18:00 + Test di Apprendimento

Link Classroom 81.08-PRE-06H: <https://classroom.google.com/c/NjUxOTU3ODg2MzM1?cjc=a2us6lu> creata appositamente per il deposito dei file e per la pubblicazione dei test di apprendimento. **Tutte le lezioni saranno effettuate in presenza presso l'aula multimediale dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "MOVM Morosini" o in alternativa presso la biblioteca.**

Codice Corso: a2us6lu

N	ELENCO PERSONALE	FIRMA AGGIORNAMENTO PREPOSTO
1	BRAGALONE FLAVIA	
2	CAMPIONI MARCO	
3	CESARI CLAUDIO	
4	CORONELLA MARIA CLAUDIA	
5	DE BELLIS FRANCO	
6	DI COCO EUGENIO	
7	FERAZZOLI GIAMPAOLO	
8	FIORILLO LUCIANO	
9	FIORINI EMANUELE	
10	FRIONI VALERIO	
11	INCELLI TIZIANA	
12	LA MATTINA SALVATORE	
13	LUCIA DAVIDE	
14	MARTINO PASQUALE	
15	MASSETI LAURA	
16	MASTROGIACOMO MARIA	
17	PANICCIA VINCENZO	
18	RAMUNDO SALVATORE F	
19	SANGERMANO ASSUNTA	
20	STACCONE COLOMBO	

21	TARQUINI ALESSANDRO	
22	TROPEANO GIROLAMO	
23	VENTURI GIANLUCA	
24	ZACCARI SABRINA	
25	SCACCIA FABIO	
26		